

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ ВЕТЕРИНАРНОЙ МЕДИЦИНЫ

Кафедра Биологии, экологии, генетики и разведения животных

Е.А. Красноперова

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

методические рекомендации к самостоятельной работе обучающихся по организации и
прохождению научно-исследовательской работы
(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Направление подготовки– 06.03.01 Биология

Направленность Биоэкология

Уровень высшего образования - бакалавриат

Квалификация – бакалавр

Форма обучения: очная

Троицк 2023

УДК 577(07)
ББК 28.082я7

Утверждены на заседании Методической комиссии института ветеринарной медицины
(протокол №4 от 26.04.2023г.)

Рецензент: Белооков А.А., доктор сельскохозяйственных наук, профессор

Красноперова Е.А. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы): методические рекомендации к самостоятельной работе обучающихся по организации и прохождению Научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) по направлению подготовки 06.03.01 Биология, Направленность Биоэкология, уровень высшего образования - бакалавриат, форма обучения - очная/Е.А. Красноперова. – Троицк: ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ, 2023. –30 с.

В учебно-методическом издании представлены рекомендации по организации и прохождению научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) обучающихся по направлению подготовки 06.03.01 Биология, требования к содержанию и оформлению отчетной документации.

УДК 577(07)
ББК 28.082я7

© ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ, 2023

Содержание

Введение	4
1 Общие методические рекомендации по организации научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	5
2 Методические рекомендации по организации порядка прохождения и содержания практики	6
3 Формы отчетности по итогам практики	7
3.1 Рекомендации к ведению и заполнению дневника практики	8
3.2 Содержание и оформление отчета по практике	8
4 Методические рекомендации по подготовке к защите отчета по практике	10
5 Учебная литература и ресурсы сети «Интернет», необходимые для проведения практики	12
6 Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	14
Приложение	15

Введение

Методические рекомендации предназначены для организации и прохождения научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), в том числе научно-исследовательской работы, обучающимся по направлению подготовки 06.03.01; Направленность Биоэкология, уровень высшего образования – бакалавриат.

Цели научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), в том числе научно-исследовательской работы – овладение профессиональными умениями, навыками, способностями, свойственными будущей профессиональной деятельности выпускника и проведение собственного научного исследования для выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с формируемыми компетенциями.

Задачами научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), в том числе научно-исследовательская работа, являются формирование у бакалавров универсальных и профессиональных компетенций, направленных на закрепление и углубление теоретических знаний в соответствии с видами и задачами профессиональной деятельности:

1. Освоение на практике методов анализ результатов, полученных в ходе выполнения эксперимента;
2. Формирование навыка системного подхода к оценке деятельности предприятия.
3. Анализ и систематизация документации.
4. Закрепления навыков подбора необходимых литературных данных и экспериментальных материалов для выполнения выпускной квалификационной работы.
5. Применение методов определения экономической эффективности проведённых мероприятий.
6. Освоение принципов биометрической обработки цифрового материала, представления и анализа полученных данных.
7. Реферирование научной, научно-методической литературы, составление библиографического списка.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО обучающийся по направлению подготовки 06.03.01 Биология, направленность - Биоэкология, уровень высшего образования - бакалавриат в результате прохождения Научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) должен приобрести следующие компетенции:

универсальных:

УК-1 – Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-2 – Определяет круг задач в рамках поставленной цели и способен выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

профессиональных:

ПК-2 – Оценка риска и осуществление мер профилактики возникновения очагов вредных организмов на поднадзорных территориях с применением природоохранных биотехнологий.

ПК-3 - Разработка маркерных систем и протоколов проведения мониторинга потенциально опасных биообъектов.

ПК-4 – Составление прогнозных оценок влияния хозяйственной деятельности человека на состояние окружающей среды с применением природоохранных биотехнологий.

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) представляет важный этап подготовки бакалавра, обеспечивает преемственность и последовательность в изучении теоретического и практического материала.

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), являясь логическим продолжением формирования опыта теоретической и прикладной профессиональной деятельности, полученного обучающимся и завершающим этапом написания выпускной квалификационной работы носит стационарный характер. Особенностью данного вида практики является ее направленность на решение научно-исследовательских задач, необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы. Она ориентирована на приобретение профессиональных компетенций, связанных с проведением научных исследований, оформлением полученных научных результатов.

1 Общие методические рекомендации по организации научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Тип практики: научно-исследовательская работа.

Способы проведения практики: стационарная, выездная, выездная (полевая).

Стационарная практика проводится в структурных подразделениях ВУЗа или в других организациях (предприятиях), расположенных на территории населенного пункта, в котором находится образовательная организация.

Выездная, выездная (полевая) практика проводится в том случае, если место ее проведения расположено вне населенного пункта, в котором находится образовательная организация. Выездная практика проводится на договорных началах в любых предприятиях и учреждениях, осуществляющих научно-исследовательскую и производственную деятельность, в которых возможно изучение и сбор материалов, связанных с темой выпускной квалификационной работы по биоэкологии. Базами для практики могут быть: передовые, технически оснащенные современным оборудованием предприятия и организации. Кроме того, производственную практику обучающиеся могут проходить на предприятиях соответствующего профиля: подразделения Федерального государственного охотничьего надзора по Челябинской области; охотничьи хозяйства, национальные парки, заповедники, биологические или комплексные заказники, ОГУ «Особо охраняемые территории Челябинской области», управления Росприроднадзора ООО «Троицкий водоканал» г. Троицка Челябинской области и другие. Кроме того, производственную практику обучающиеся могут проходить на предприятиях соответствующего профиля, в организациях связанных с вопросами биологии, а также в лабораториях, в научно-исследовательских институтах, в академических учреждениях природоохранного и биологического профиля. Направленность базовых предприятий должен соответствовать профилю подготовки обучающегося, они должны располагать квалифицированными кадрами для организации руководства практикой обучающихся.

Исследовательская работа проводится или на кафедре, или других структурных подразделениях Института ветеринарной медицины, или в других научных центрах, государственных и частных предприятиях, соответствующих направлению подготовки 06.03.01 Биология.

Выпускающей, в Институте ветеринарной медицины, является: кафедра Биологии, экологии, генетики и разведения животных. Время проведения научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) определяется в

соответствии с учебным планом подготовки бакалавров по направлению подготовки 06.03.01 Биология, направленность Биоэкология специалистов, продолжительность практики – 4 недели (216 часов, бз.ед), для студентов очной формы обучения – семестр 4.

Отдел практики осуществляет руководство научно-исследовательской работой (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) и выполняет следующие мероприятия:

- готовит приказ о проведении научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) с поименным перечислением студентов и указанием места практики;
- устанавливает связь с руководителем практики;
- своевременно распределяет студентов по местам практики.

Кафедра осуществляет руководство научно-исследовательской работой и выполняет следующие мероприятия:

- устанавливает руководителя практики и совместно с ними составляет план проведения практики, организует ознакомительные занятия и инструктажи по технике безопасности перед началом практики.

- осуществляет контроль за прохождением практики студентов: обеспечением предприятия нормальных условий труда и быта студентов, за проведением со студентами инструктажей по охране труда и технике безопасности, а также выполнение студентами правил внутреннего распорядка;

- оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий.

Для реализации индивидуального подхода в проведении Научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) каждому студенту от выпускающей кафедры назначается научный руководитель.

Научный руководитель – сотрудник из числа профессорско-преподавательского состава профильной кафедры.

Руководители практики от кафедры:

- участвуют в разработке программы практики и оформляют индивидуальные задания для обучающихся;

- устанавливают план и график прохождения практики;

- обеспечивают проведение всех организационных мероприятий перед выходом на практику;

- осуществляют контроль за соблюдением сроков прохождения практики и её содержанием;

- оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов для выпускной квалификационной работы;

- оценивают результаты выполнения практикантами программы практики;

- участвуют в работе комиссии по предварительной защите выпускной квалификационной работы.

- составляют заключение о прохождении практики, отчитываются на кафедре и предоставляют замечания и предложения по её усовершенствованию.

Практика для студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2 Методические рекомендации по организации порядка прохождения и содержания практики

Порядок прохождения Научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), в том числе научно-исследовательской работы определяется программой. В общем случае практика

представляет собой последовательность этапов: подготовительный, основной и заключительный. Стационарная практика проводится на выпускающей кафедре Института ветеринарной медицины Южно-Уральского ГАУ.

При прохождении Научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) обучающийся выполняет полученное индивидуальное задание.

На *первом* - подготовительном этапе прохождения практики студент должен: ознакомиться с программой, сроками, порядком и методикой проведения практики, формой подготовки дневника, уточнить тему, составить план прохождения практики, собрать и проанализировать информацию, получить индивидуальные задания на практику;

На *втором* - (экспериментальном) этапе практики студент должен: научиться решать профессиональные задачи: отбор методик исследования, выбор специального оборудования, провести сбор материалов, информации, ее первичную обработку.

На *третьем* - заключительном этапе практики студент должен: провести оценку и анализ полученных результатов, составить отчет.

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы): методические рекомендации к самостоятельной работе обучающихся по организации и прохождению научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) по направлению подготовки 06.03.01 Биология, профиль – Биоэкология; уровень высшего образования - бакалавриат, форма обучения: очная [Электронный ресурс]/Е.А. Красноперова. - Троицк :Южно-Уральский ГАУ, 2023. – 30 с.– Режимы доступа: <https://edu.sursau.ru/course/view.php?id=8431>

3. Формы отчетности по итогам практики

К отчетным документам о прохождении Научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) относятся:

1. Индивидуальное задание на научно-исследовательскую работу (*ПРИЛОЖЕНИЕ А*).

Задание разрабатывает руководитель практики от кафедры совместно с обучающимся. В нем указываются тема выпускной квалификационной работы, содержание практики, то есть наименование, объем работ и сроки их выполнения, срок предоставления отчета. Задание должно быть разработано в соответствии с программой практики. В задании должны быть учтены особенности темы выпускной квалификационной работы. Подписывают задание руководитель практики, обучающийся, после чего он согласовывается с заведующим кафедрой.

2 Дневник прохождения Научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы). Фактическое выполнение заверяется руководителем практики. В конце дневника - отзыв с места прохождения Научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), подписанный заведующим выпускающей кафедрой, для написания которой используются данные наблюдений за работой обучающегося во время прохождения практики (*ПРИЛОЖЕНИЕ Б*).

3. Отчет по практике, оформленный в соответствии с установленными требованиями. Он должен быть представлен руководителю практики на её заключительном этапе (титульный лист в *ПРИЛОЖЕНИИ В*).

4. Перечень формируемых в процессе прохождения Научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) компетенций, индексов их достижений, подписанный руководителем практики.

5. Лист ознакомления, в котором обучающийся расписывается об ознакомлении с правилами охраны труда, техники безопасности на рабочем месте, пожарной безопасности, внутреннего распорядка (*ПРИЛОЖЕНИЕ Г*).

3.1 Рекомендации к ведению и заполнению дневника практики

Дневник – это вид документации, свидетельствующий о реально выполненной работе и о сформированности научно-практической деятельности будущего ветеринарного врача.

Дневник практики оформляется либо в тетради, либо на листах А-4. В дневнике во время практики студентом ежедневно по окончании рабочего дня отражаются все виды работы, выполненной в течение дня. При описании выполненных работ указывается дата, цель и характеристика работы, способы и методы ее выполнения, приводятся результаты, дается их оценка.

Дневник практики периодически проверяет научный руководитель Научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), делает устные и письменные замечания по ведению дневника и ставит свою подпись.

Структура дневника

1. Титульный лист (пример оформления представлен в *ПРИЛОЖЕНИИ Б*).

2. Содержание практики.

Дневник вместе с отчетом хранится в университете в течение срока, определенным номенклатурой дел.

3.2 Содержание и оформление отчета по практике

В ходе прохождения практики большое внимание уделяется проверке и оценке отчета практики.

Материал отчета должен быть четко и логически последовательно изложен. Приводимые в отчете рекомендации, предложения и выводы должны быть аргументированы и обоснованы. Структурными элементами отчета являются:

- титульный лист (пример оформления представлен в *ПРИЛОЖЕНИИ В*);
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Общие требования к отчету

- четкость и логическая последовательность изложения материала;
- убедительность аргументации;
- краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- конкретность изложения результатов работы;
- обоснованность рекомендаций и предложений.

Описание элементов структуры отчета

Отчет представляется в виде пояснительной записки. Описание элементов структуры приведено ниже.

Титульный лист отчета. Титульный лист является первым листом отчета. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются. Образец титульного листа представлен в *ПРИЛОЖЕНИИ Д*.

Оглавление. Оглавление – структурный элемент отчета, кратко описывающий структуру отчета с номерами и наименованиями разделов, подразделов, а также перечислением всех приложений и указанием соответствующих страниц.

Введение и Заключение. «Введение» и «Заключение» - структурные элементы отчета, требования к ним определяются целями Научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) и индивидуальными заданиями студенту-практиканту.

Во введении формулируются конкретные цели и задачи, которые требуется решить, место, дата начала и продолжительность Научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

В заключении обобщается весь изложенный в отчете материал – кратко описывается проделанная в процессе прохождения практики работа, делается заключение о выполнении цели и задач практики.

«Введение» и «Заключение» не включаются в общую нумерацию разделов и размещают на отдельных листах. Слова «Введение» и «Заключение» записывают посередине страницы с первой прописной буквы.

Основная часть. Основная часть – структурный элемент отчета, требования к которому определяются целями Научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) и заданием студенту к отчету.

В основной части студент дает характеристику объекта проведения исследований, описывает материал и методы, использованные им при проведении исследований на научно-исследовательской работу. Кратко представляются результаты исследований, экспериментальный либо расчетный материал. В основной части отчета может быть представлено обсуждение полученных результатов с учетом данных других исследований.

Список литературы. Список литературы – структурный элемент отчета, который приводится в конце текста отчета, представляющий список источников (учебников, пособий, документации и др.), использованных при составлении отчета. Список литературы помещается на отдельном пронумерованном листе (листах) отчета, а сами источники записываются и нумеруются в алфавитном порядке. Источники должны иметь последовательные номера, отделяемые от текста точкой и пробелом.

Библиографические данные источников литературы указываются в соответствии с ГОСТ 7.1-2003.

Ссылки на литературные источники приводятся в тексте в квадратных скобках в порядке их перечисления по списку источников, например, [3, 18].

Приложение. Приложение в отчете по научно-исследовательской работе оформляется как его продолжение на последующих страницах. В приложение выносятся вспомогательный материал, к которому можно отнести копии различных документов, протоколы и акты испытаний, иллюстрации вспомогательного характера и др.

Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте документа. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение», затем следует буква, обозначающая его последовательность. Приложение обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, Приложение А, Приложение Б и т.д. за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После этого следует заголовок приложения, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой. Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц. Текст каждого приложения, при необходимости, может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруются в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения: Рисунок А-1, Таблица А-2.

Обучающийся представляет отчет в сброшюрованном виде вместе с другими отчетными документами руководителю Научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Требования к оформлению отчета по практике

Текст отчета необходимо отпечатать компьютерным способом через полтора межстрочных интервала шрифтом Times New Roman (размер шрифта 14). Текст следует печатать с полями: левое – 30 мм, правое – 15, верхнее – 20, нижнее – 20 мм. Основной текст отчета печатается с одинаковым отступом «красной строки», равным 1,25 см. Объем отчета составляет 10-15 страниц компьютерного набора. Приложения в объем отчета не входят.

Текст основной части отчета делят на разделы, подразделы, пункты.

Заголовки разделов печатают прописными буквами. Каждый раздел следует начинать с новой страницы. Заголовки подразделов печатают строчными буквами. Заголовки подразделов отделяют от текста сверху интервалами. Точка в конце заголовка не ставится. Страницы работы нумеруют арабскими цифрами внизу по центру. Титульный лист включают в общую нумерацию работы. На титульном листе номер страницы не ставят.

Разделы нумеруются по порядку в пределах всего отчета и обозначаются арабскими цифрами. Введение, заключение, список использованной литературы и приложения не нумеруются.

Подразделы нумеруют арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой, например: «2.2» (второй подраздел второго раздела). После последней цифры точка не ставится.

Иллюстрации (таблицы, чертежи, схемы, графики), которые расположены на отдельных страницах, включают в общую нумерацию страниц.

Иллюстрации (кроме таблиц) обозначаются словом «Рисунок» и нумеруются последовательно арабскими цифрами в пределах всей работы, за исключением иллюстраций, приведенных в приложениях. Знак № не ставится. Слово «Рисунок», номер и название иллюстрации располагают под иллюстрацией.

Таблицы нумеруются последовательно арабскими цифрами в пределах всей работы, за исключением таблиц, приведенных в приложениях. Знак № не ставится. При переносе части таблицы на другую страницу перед продолжением таблицы пишут слова «Продолжение таблицы 1». В таблицах оформляется, как правило, цифровой материал. Заголовки граф таблиц должны начинаться с прописных букв, подзаголовки – со строчных. Слова в названиях граф пишутся без сокращений.

4 Методические рекомендации по подготовке к защите отчета по практике

Отчет представляется научному руководителю для проверки. Проверка дневника и отчета Научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) производится научным руководителем, который делает заключение о степени выполнения программы практики. Руководитель выявляет, насколько полно и глубоко обучающийся изучил круг вопросов, определенных индивидуальным планом Научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы). Научный руководитель проверяет и подписывает отчет о практике, пишет отзыв, тем самым, допуская выполненную работу к защите.

Формой аттестации итогов практики является защита отчета обучающимся перед комиссией, создаваемой на кафедре, на основании распоряжения заведующего кафедрой.

Руководитель и члены комиссии имеют право обучающемуся задавать вопросы, связанные с результатами Научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Вид аттестации: зачет с оценкой.

По результатам зачета обучающемуся выставляется оценка «зачтено (отлично)», «зачтено (хорошо)», «зачтено (удовлетворительно)», «не зачтено (неудовлетворительно)».

Качественные оценки «зачтено (удовлетворительно)», «зачтено (хорошо)»,

«зачтено (отлично)», внесенные в зачетно-экзаменационную ведомость, являются результатом успешного прохождения практики.

Зачет с оценкой по научно-исследовательской работе приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при допуске к государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, по индивидуальному графику, в свободное от учебы время. Обучающиеся, не выполнившие без уважительной причины требования программы Научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) или получившие неудовлетворительную оценку, к государственной итоговой аттестации не допускаются и отчисляются из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом университета.

Для эффективного выполнения задач научно-исследовательской работы обучающемуся следует обсудить и уточнить с руководителем цель и задачи НИР, ее содержание и методику выполнения индивидуальных заданий, примерные темы которых приведены ниже.

Темы индивидуальных заданий

1. Экология отдельных видов животных.
2. Экология отдельных видов растений.
3. Комплексные эколого-фаунистические исследования.
4. Комплексные эколого-флористические исследования.
5. Комплексная биотическая оценка состояния естественных и антропогенных систем.
6. Эколого-физиологические особенности растений.
7. Эколого-физиологические особенности животных.
8. Экология агроландшафтов.
9. Экология урбанизированных территорий.
10. Биоиндикационные исследования промышленных районов с разной степенью загрязнения.
11. Экологический мониторинг состояния окружающей среды.
12. Экологическая оценка состояния особо охраняемых природных территорий.
13. Влияние деятельности промышленных или сельскохозяйственных предприятий на состояние природных комплексов.

Примерные контрольные вопросы для проведения аттестации обучающихся по итогам

научно-исследовательской работы:

1. Виды основной производственной деятельности, осуществляемые предприятием (организацией, учреждением) их краткое содержание
2. Какие нормативные документы регламентируют деятельность предприятия (организации, учреждения)
3. Какова структура организации? Сфера деятельности основных подразделений. Взаимосвязь между ними
4. Виды загрязнений, контролируемые организацией (предприятием)
5. Основные технологические процессы, используемые предприятием при использовании природных ресурсов, переработке сырья, выпуска продукции
6. Виды проводимого контроля состояния атмосферного воздуха, водной среды, схемы организации контроля
7. Каковы основные типы загрязняющих веществ и источники их образования

8. Меры борьбы с загрязнением воздушной и водной среды
9. Что понимают под аутоэкологией?
10. В чем сущность аутоэкологии отдельных видов растений?
11. В чем сущность аутоэкологии отдельных видов животных?
12. Что понимают под комплексными эколого-фаунистическими исследованиями?
13. Каковы этапы комплексных эколого-фаунистических исследований?
14. Что понимают под комплексными эколого-флористическими исследованиями?
15. Каковы этапы комплексных эколого-флористических исследований?
16. Каким образом проводится комплексная биотическая оценка состояния естественных и антропогенных систем?
17. Какие эколого-физиологические особенности растений Вам известны?
18. Какие эколого-физиологические особенности животных Вам известны?
19. Что такое экология агроландшафтов?
20. В чем суть экологии урбанизированных территорий?
 21. Как проводятся биоиндикационные исследования промышленных районов с разной степенью загрязнения?
 22. Каким образом осуществляется оценка биоразнообразия природных ценотических комплексов?
 23. Что понимают под морфологической адаптацией организмов?
 24. В чем сущность морфологической адаптации?
 25. Какое воздействие на природные экосистемы оказывает человек?
 26. В чем сущность антропогенно-техногенной нагрузки на экосистемы?
 27. Что понимают под экологическим мониторингом состояния окружающей среды?
 28. Каким образом осуществляется экологический мониторинг состояния окружающей среды?
 29. Как проводится экологическая оценка состояния особо охраняемых природных территорий?
 30. Каково влияние деятельности промышленных или сельскохозяйственных предприятий на состояние природных комплексов?
 31. В чем сущность эколого-географических проблем современности?
 32. Какова схема проведения исследований фауны?
 33. Какова схема проведения исследований флоры?

5. Учебная литература и ресурсы сети «Интернет», необходимые для проведения практики

а) Основная литература:

1. Основная:

1. Ветеринарная санитария : учебное пособие / А. А. Сидорчук, В. Л. Крупальник, Н. И. Попов [и др.]. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 368 с. — ISBN 978-5-8114-1071-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/212732>

2. Галицкова, Ю. М. Экологические основы природопользования [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю. М. Галицкова. - Самара : Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2014. - 217 с. : табл., граф., схем., ил. — Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438327>

3. Гридэл, Т. Е. Промышленная экология : учебное пособие / Т. Е. Гридэл, Б. Р. Алленби ; пер. с англ. С. Э. Шмелева ; пер. с англ. под ред. Э. В. Гирусова. — Москва : Юнити-Дана, 2017. — 527 с. : ил., табл., схем. — (Зарубежный учебник). — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684992>

4. Дауда, Т. А. Зоология беспозвоночных : учебное пособие / Т. А. Дауда, А. Г. Кошаев. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 208 с. — ISBN 978-5-8114-1707-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/211739>

5. Тулякова, О. В. 6.Экология [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. В. Тулякова. - Москва : Директ-Медиа, 2013. - 182 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229845>.

6. Дмитренко, В. П. Экологический мониторинг техносферы : учебное пособие / В. П. Дмитренко, Е. В. Сотникова, А. В. Черняев. — 2-е изд. испр. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 368 с. — ISBN 978-5-8114-1326-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/210986>

7. Лесникова, В. А. Нормирование и управление качеством окружающей среды [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / В. А. Лесникова. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 173 с. : ил. — Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276099>.

8. Математические методы в биологии [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / В. И. Иванов. — Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2012. — 196 с. — Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232506>.

9. Околелова, А. А. Экологический мониторинг [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов высших учебных заведений / А. А. Околелова, Г. С. Егорова ; Волгоградский государственный технический университет. - Волгоград : ВолгГТУ, 2014. - 116 с. : ил. — Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=255954>.

10. Лукьянчиков, Н. Н. Экономика и организация природопользования : учебник / Н. Н. Лукьянчиков, И. М. Потравный. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юнити-Дана, 2017. — 687 с. : ил., табл. — (Золотой фонд российских учебников). — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615875>.

11. Хорошилова, Л. С. Экологические основы природопользования [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. С. Хорошилова, А. В. Аникин, А. В. Хорошилов. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2012. - 196 с. — Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232398>.

12. Экология [Электронный ресурс] : учебник / В. Н. Большаков, В. В. Качак, В. Г. Коберниченко [и др.] ; под ред. Г. В. Тягунова, Ю. Г. Ярошенко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Логос, 2013. - 504 с. — Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233716>.

б) Дополнительная

1. Новиков, А.М. Методология научного исследования [Электронный ресурс] / А.М. Новиков, Д.А. Новиков. - Москва : Либроком, 2010. - 284 с. — Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Лань: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=82773>.

Леонова, О. В. Основы научных исследований : учебное пособие / О. В. Леонова. — Москва : РУТ (МИИТ), 2013. — 65 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/188423>

в) Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для проведения практики

1. Единое окно доступа к учебно-методическим разработкам <https://юргау.рф>
2. ЭБС «Лань» » <http://e.lanbook.com/>.
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>.

6 Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В Научной библиотеке с терминальных станций предоставляется доступ к базам данных:

- Консультант Плюс (справочные правовые системы);
- MyTestX10.2.

Программное обеспечение: MyTestXPro 11.0; Windows 10 Home Single Language 1.0.63.71; Microsoft Windows PRO 10 Russian Academic OLP 1License NoLevel Legalization GetGenuine; Microsoft OfficeStd 2019 RUS OLP NL Acadm; Google Chrome; Mozilla Firefox; Ян-декс.Браузер (Yandex Browser); MOODLE; Kaspersky Endpoint Security; 1С: Уни-верситетПРОФ 2.1

ПРИЛОЖЕНИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Образец заявления на практику

Ректору ФГБОУ ВО
Южно-Уральский ГАУ

от обучающегося по направлению
подготовки 06.03.01 Биология
Направленность Биоэкология
форма обучения очная
курс _____ группа _____

Фамилия И.О.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу направить меня для прохождения Научно-исследовательской работы (получение
первичных навыков научно-исследовательской работы) в

на период с _____ по _____

Кафедра, ответственная за прохождение практики:

Зав. кафедрой _____

Руководитель практики от кафедры _____

Руководитель практики
от предприятия, занимаемая должность _____

Контакт _____

« ____ » _____ 202 ____ г.

Студент _____

Образец индивидуального задания

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
Институт ветеринарной медицины

Кафедра _____

Индивидуальное задание на Научно-исследовательскую работу

Обучающийся _____

Фамилия, имя, отчество

Группа _____

Руководитель Научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) _____

Фамилия, имя, отчество, должность

Место практики _____

Контактный телефон _____

Тема выпускной квалификационной работы

Утверждена на заседании кафедры: «__» _____ 20__ г., протокол № ____.

Заведующий кафедрой _____ / _____ /

Руководитель практики от ВУЗа _____

Фамилия, имя, отчество, должность

Руководитель практики от _____ профильной организации

Фамилия, имя, отчество, должность

На научно-исследовательскую работу необходимо выполнить следующие работы:

№	Наименование работы	Результат	Сроки выполнения
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Дата выдачи задания «__» _____ 20__ г.

Срок предоставления отчёта «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от ВУЗа _____

Руководитель практики от _____ профильной организации

Задание принял к исполнению «__» _____ 20__ г.

обучающийся _____

*Распоряжение (приказ) о приеме обучающегося на предприятие для прохождения
Научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-
исследовательской работы)*

Название направленной организации (места прохождения практики)

Адрес (полный)

Распоряжение (приказ) № от _____ 20____ года.

Принять для прохождения Научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) _____ (ФИО), обучающегося по направлению подготовки 06.03.01 Биология, Направленность - Биоэкология, форма обучения - очная.

1. Основание приема студента считать договор на проведение практики № _____ от _____ 20__ года.

2. Руководство практикой от предприятия на весь период пребывания (Ф.И.О студента.) на предприятии сохраняю за собой.

3. С правами и обязанности руководителя практики ознакомлен.

Руководитель практики от предприятия обязан:

- провести обязательный инструктаж с обучающимся о порядке прохождения практики, охране труда и безопасности жизнедеятельности;
- проводить регулярные консультации для обучающихся-практикантов по теоретическим и практическим вопросам прохождения практики;
- осуществлять постоянный контроль над прохождением практики обучающимися и выполнением ими индивидуального плана и календарных графиков;
- контролировать ведение студентами-практикантами дневников практики, подготовку и составление отчетов;
- обеспечить обучающихся рабочими местами на весь период прохождения практики;
- обеспечить обучающихся специальной литературой и другой научно-технической информацией;

Руководитель практики от предприятия имеет право:

- изменять план прохождения практики с учетом специфических особенностей предприятия.

Руководитель Научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

от профильной организации

подпись Ф.И.О. печать

Образец листа ознакомления обучающихся в направленной организации (на предприятии, учреждении) - месте прохождения практики

Название направленной организации (места прохождения практики)
Адрес (полный)

**Лист ознакомления
обучающихся с правилами техники безопасности и охраны труда в направленной
организации (на предприятии, учреждении) - месте прохождения Научно-
исследовательской работы (получение первичных навыков научно-
исследовательской работы)**

ФИО обучающегося	Ознакомлен с правилами охраны труда	Ознакомлен с правилами техники безопасности на рабочем месте	Ознакомлен с правилами пожарной безопасности	Ознакомлен с правилами внутреннего распорядка

Руководитель Научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
от профильной организации

подпись Ф.И.О. печать

Образец листа согласования

Лист согласования и планируемых результатов Научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) и ее содержания

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой _____

Руководитель практики от ВУЗа
или направленной организации

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

В соответствии с требованиями ФГОС ВО обучающийся по направлению подготовки 06.03.01 Биология; уровень высшего образования - бакалавриат в результате прохождения научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) должен приобрести следующие компетенции:

универсальных:

УК-1 – Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-2 – Определяет круг задач в рамках поставленной цели и способен выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

профессиональных:

ПК-2 – Оценка риска и осуществление мер профилактики возникновения очагов вредных организмов на поднадзорных территориях с применением природоохранных биотехнологий.

ПК-3 -Разработка маркерных систем и протоколов проведения мониторинга потенциально опасных биообъектов.

ПК-4 – Составление прогнозных оценок влияния хозяйственной деятельности человека на состояние окружающей среды с применением природоохранных биотехнологий.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Планируемые результаты освоения ОПОП		Планируемые результаты обучения при прохождении практики (ЗУН)		
компетенции	Индикатор компетенции	знания	умения	навыки
УК-1 – Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный	ИД-1, УК-1 Осуществляет поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный	Обучающийся должен знать системный подход для решения поставленных задач (Б2.В.01(У)–3.1)	Обучающийся должен уметь осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Обучающийся должен владеть навыками поиска, критического анализа и синтеза информации, системным подходом для решения

подход для решения поставленных задач	подход для решения поставленных задач		(Б2.В.01(У)-У.1)	поставленных задач (Б2.В.01(У)-Н.1)
УК-2– Определяет круг задач в рамках поставленной цели и способен выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1, УК-2 Определяет круг задач в рамках поставленной цели и способен выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Обучающийся должен знать оптимальные способы их решения (Б2.В.01(У)–3.1)	Обучающийся должен уметь выполнять круг задач в рамках поставленной цели и способен выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм (Б2.В.01(У)-У.1)	Обучающийся должен владеть навыками поиска, навыками поиска, выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (Б2.В.01(У) –Н.1)
-ПК-2 – Оценка риска и осуществление мер профилактики возникновения очагов вредных организмов на поднадзорных территориях с применением природоохранн ых биотехнологий	ИД-1 ПК2 Проводит оценку риска возникновения очагов вредных организмов на поднадзорных территориях	Обучающийся должен знать оценку риска возникновения очагов вредных организмов на поднадзорных территориях (Б2.В.01(У)--3.1)	Обучающийся должен уметь проводить оценку риска возникновения очагов вредных организмов на поднадзорных территориях (Б2.В.01(У) - У.1)	Обучающийся должен владеть навыками оценки риска возникновения очагов вредных организмов на поднадзорных территориях (Б2.В.01(У) -Н.3)
ПК-3 - Разработка маркерных систем и протоколов проведения мониторинга потенциально опасных биообъектов.	ИД-1 ПК-3 Осуществляет разработку маркерных систем и проведение мониторинга потенциально опасных биообъектов	Обучающийся должен знать разработку маркерных систем и проведение мониторинга потенциально опасных биообъектов (Б2.В.01(У)- -3.1)	Обучающийся должен уметь разработку маркерных систем и проведение мониторинга потенциально опасных биообъектов (Б2.В.01(У) - У.1)	Обучающийся должен владеть навыками разработки маркерных систем и проведение мониторинга потенциально опасных биообъектов (Б2.В.01(У) -Н.1)
ПК-4 Составление прогнозных оценок влияния хозяйственной деятельности человека на состояние окружающей среды с применением природоохранн ых биотехнологий	ИД-1 ПК-4 Проводит прогнозные оценки влияния хозяйственной деятельности человека на состояние окружающей среды с применением природоохранн ых биотехнологий	Обучающийся должен знать прогнозные оценки влияния хозяйственной деятельности человека на состояние окружающей среды с применением природоохранн ых биотехнологий (Б2.В.01(У) -3.1)	Обучающийся должен уметь проводить прогнозные оценки влияния хозяйственной деятельности человека на состояние окружающей среды с применением природоохранн ых биотехнологий (Б2.В.01(У) - У.1)	Обучающийся должен владеть навыками организации оценки влияния хозяйственной деятельности человека на состояние окружающей среды с применением природоохранн ых биотехнологий (Б2.В.01(У) -Н.1)

Содержание Научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Порядок прохождения Научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) определяется программой. В общем случае практика представляет собой последовательность этапов: подготовительный, основной и заключительный. Стационарная практика проводится на выпускающей кафедре Института ветеринарной медицины Южно-Уральского ГАУ, выездная – в направленных организациях.

При прохождении Научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) обучающийся выполняет полученное индивидуальное задание.

При прохождении Научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) обучающийся выполняет полученное индивидуальное задание.

На *первом* - подготовительном этапе прохождения практики студент должен: ознакомиться с программой, сроками, порядком и методикой проведения практики, формой подготовки дневника, уточнить тему, составить план прохождения практики, собрать и анализировать информацию, получить индивидуальное задания на практику;

На *втором* - (экспериментальном) этапе практики студент должен: научиться решать профессиональные задачи: отбор методик исследования, выбор специального оборудования, провести сбор материалов, информации, ее первичную обработку.

На *третьем* - заключительном этапе практики студент должен: провести оценку и анализ полученных результатов, оформить отчёт по научно-исследовательской работе, сдать его вместе с дневником в отдел практики, пройти защиту отчета и дневника по практике.

Руководитель научно-исследовательской
работе от ВУЗа _____

Руководитель научно-исследовательской работы (получение первичных навыков
научно-исследовательской работы)
от профильной организации _____

Образец рабочего графика практики

Рабочий график проведения Научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) для обучающихся по направлению подготовки 06.03.01 Биология, Направленность - Биоэкология на _____ учебный год

№ п/п	Тема практики	Дата
1	Ознакомление с программой, сроками, порядком и методикой проведения практики; формами подготовки дневника и отчета, уточнение темы, составление плана прохождения практики, получение индивидуального задания на практику, рабочей программы по её выполнению, уточнение срока предоставления ВКР, ознакомление с правилами техники безопасности	
2	Ведение дневника по практике	
3	Теоретическое обоснование результатов исследований, оформление библиографического списка	
4	Статистическая обработка результатов исследований	
5	Анализ и обсуждение результатов исследований	
6	Формулировка выводов, предложений по результатам исследований	
7	Предоставление чернового варианта на проверку	
8	Внесение изменений, правок работу	
9	Подготовка чистового варианта работы	
10	Оформление отчета по научно-исследовательской работе	
11	Представление отчета о практике для проверки	

Руководитель практики от ВУЗа _____

Образец совместного графика проведения практики

**Совместный рабочий график (план) проведения
Научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)**

в период с _____. по _____ г. для обучающихся по направлению подготовки
06.03.01 Биология, Направленность - Биоэкология

В период практики планируется проведение следующих этапов практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды НИР, включая самостоятельную работу, трудоемкость в часах			Форма контроля
		Общеорганизационная работа	Основная работа	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6
1.	Подготовительный	Инструктаж по ТБ. Выбор тематики исследований. Составление совместно с руководителем индивидуального плана выполнения научно-исследовательской работы. Подготовка к проведению научного исследования (8 ч)	Формулирование цели и задач НИР. Утверждение индивидуального плана работы обучающегося руководителем. Разработка методики проведения НИР (10 ч)	Сбор и систематизация фактического и литературного материала по теме НИР (18 ч)	Проверка знаний ТБ. Ведомость прохождения инструктажа по ТБ Проверка индивидуального плана НИР. Собеседование, консультации со стороны руководителя. Контроль за освоением методик исследований
2	Основной	Подготовка к выполнению научной работы (изучение методов лабораторных исследований и их проведения; правила эксплуатации исследовательского оборудования; методы анализа и обработки экспериментальных данных) (20 ч)	Проведение лабораторных исследований, систематизация полученных данных Обработка и анализ полученных результатов. (54 ч)	Анализ имеющихся данных в научной литературе по теме НИР; Проведение аналитических обзоров и реферирование данных литературы (34 ч)	Контроль за проведением методик исследований, работы на приборах и с лабораторным оборудованием Контроль со стороны руководителя НИР (проверка хода исследований, результатов обработки данных, дневника)

3	Заключительный	Сбор данных для оформления отчета о выполненной работе, подготовка к защите отчета. (18 ч)	Выполнение статистической обработки первичных данных, формулирование выводов, анализ результатов НИР (36 ч)	Оформление отчета по НИР. Подготовка к защите отчета (18 ч)	Проверка дневника. Проверка отчета. Зачет (с оценкой)
	Итого:	46	100	70	
	Всего	216/6,0			

Материально-техническое обеспечение предприятия (учреждения, организации), позволяющее в полном объеме выполнить задание по практике, представлено оборудованием:

- 1.
- 2.
3. *(перечислить)*

Заведующий кафедрой _____

подпись Ф.И.О. печать

Руководитель научно-исследовательской работы в направленной организации _____

подпись Ф.И.О. печать

Руководитель научно-исследовательской работы от ВУЗа _____

подпись Ф.И.О. печать

Образец характеристики руководителя Научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) от ВУЗа

ХАРАКТЕРИСТИКА

о прохождении Научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

_____ (ФИО), обучающимся по направлению подготовки 06.03.01 Биология, Направленность Биоэкология, форма обучения - очная, проходившем научно-исследовательскую работу в (на) _____ в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Текст характеристики: выполняемые функциональные обязанности обучающегося, его отношение к работе: исполнительность, добросовестность, соблюдение трудовой дисциплины, профессиональный интерес, общая оценка качества его подготовки, степень овладения практическими навыками, умение контактировать с людьми, умение анализировать ситуацию, умение работать со статистическими данными и т.д.

Руководитель Научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
от ВУЗа _____

подпись Ф.И.О. печать

Образец титульного листа дневника по научно-исследовательской работе, второй и последующих страниц

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ВЕТЕРИНАРНОЙ МЕДИЦИНЫ

ДНЕВНИК

Научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Обучающийся _____

Направление подготовки 06.03.01 Биология

Уровень высшего образования - бакалавриат

Направленность - Биоэкология

Форма обучения - очная

Курс __

Группа ____

Место прохождения практики _____

Календарный срок прохождения практики _____

Руководитель практики:

от ВУЗа _____

от профильной организации _____

Троицк 202__ г.

Форма дневника (2 страница и последующие)

Страницы дневника

№п/п	Дата	Вид выполняемой работы	Результат

Характеристика руководителя практики от направленной организации

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
ФИО руководителя практики от направленной организации, подпись, печать

Образец титульного листа отчета по Научно-исследовательской работы

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ВЕТЕРИНАРНОЙ МЕДИЦИНЫ

О Т Ч Е Т
по Научно-исследовательской работе

Обучающийся _____

Направление подготовки 06.03.01 Биология

Уровень высшего образования - бакалавриат

Направленность Биоэкология

Форма обучения - очная

Курс __

Группа ____

Место прохождения практики _____

Календарный срок прохождения практики _____

Руководитель практики:

от ВУЗа _____

от профильной организации _____

Троицк 202__ г.

Образец протокола заседания кафедры по защите отчетов по научно-исследовательской работе

Протокол № ____
заседания комиссии кафедры _____ (название кафедры)
по защите отчетов по научно-исследовательской работе
обучающихся по направлению подготовки 06.03.01 Биология, Направленность -
Биоэкология,
форма обучения - очная
«__» _____ 20__ г. № ____

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

Повестка дня

Защита отчетов по научно-исследовательской работе обучающихся по направлению подготовки 06.03.01 Биология, Направленность – Биоэкология, форма обучения – очная.

Слушали: перечислить Ф.И.О. и группы обучающихся.

Постановили: С учётом результатов выполнения индивидуального задания по практике, ответов на контрольные вопросы, отзыва и характеристики, качества составления и оформления отчета о практике, аттестовать обучающихся.

1. Фамилия Имя Отчество

Место прохождения практики: _____

Оценка _____

2.

3.

Подписи членов комиссии